

ПРИКАЗ

№ 96-2

от 01.09.2020 г

О назначении ответственных за обработку персональных данных

В целях обеспечения защиты персональных данных работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) в том числе при обработке в информационной системе персональных данных; в целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 25.07.2011 N 261-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О персональных данных", в целях соблюдения трудового законодательства гл.14. Трудового кодекса РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за организацию обработки персональных данных и осуществление мероприятий по защите персональных данных работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) возлагаю на себя.

2. Ответственному за организацию обработки персональных данных:

- организовать мероприятия по сбору, хранению и обработке персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства РФ при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников содержания нормативно-правовых актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

3. Назначить ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных и лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным согласно списку сотрудников, ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных и лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным МАОУ Ошкуковская СОШ №31 (Приложение № 1)

4. Утвердить форму заявления-согласия на обработку персональных данных работников школы (Приложение 2).

5. Утвердить форму заявления-согласия на обработку персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) (Приложение 3).

6. Обеспечить сбор письменных согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных:

- с работников школы – секретарю руководителя;
- с обучающихся и их родителей (законных представителей) - классным руководителям 1-11 классов.

7. Утвердить план мероприятий по защите персональных данных (Приложение №4)

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С.Н.Шимелис